

| | | |
|---|---|----------------------------|
|  BAKIRÇAY ÜNİVERSİTESİ | T.C. İZMİR BAKIRÇAY ÜNİVERSİTESİ Kalite Koordinatörlüğü | |
| | BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU ŞABLONU | Dok. No: RP/KK/01 |
| | | İlk Yayın Tar.: 13.12.2023 |
| | | Rev. No/Tar.: 00/... |
| | | Sayfa 1 / 20 |

2023 YILI
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İzmir Bakırçay Üniversitesi

Kariyer ve Yetenek Uygulama ve Araştırma Merkezi

Ocak, 2024

İÇİNDEKİLER

| | |
|---|-----------|
| BİRİM HAKKINDA BİLGİLER | 4 |
| A. LİDERLİK, KALİTE VE YÖNETİŞİM SİSTEMİ | 6 |
| A.1. Liderlik ve Kalite | 6 |
| A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı..... | 6 |
| A.1.2. Liderlik | 6 |
| A.1.3. Birimsel dönüşüm kapasitesi | 7 |
| A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları | 7 |
| A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik | 7 |
| A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar | 7 |
| A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar..... | 7 |
| A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler | 8 |
| A.2.3. Performans yönetimi | 8 |
| A.3. Yönetim Sistemleri..... | 8 |
| A.3.1. Bilgi yönetim sistemi..... | 9 |
| A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi | 9 |
| A.3.3. Finansal yönetim..... | 9 |
| A.3.4. Süreç yönetimi | 9 |
| A.4. Paydaş Katılımı | 9 |
| A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı..... | 10 |
| A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri..... | 10 |
| A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi | 10 |
| A.5. Uluslararasılaşma | 10 |
| A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi..... | 10 |
| A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları | 10 |
| A.5.3. Uluslararasılaşma performansı | 11 |
| B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM..... | 12 |
| B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi..... | 12 |
| B.1.1. Programların tasarımı ve onayı | 12 |
| B.1.2. Programın ders dağılım dengesi..... | 12 |
| B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu | 12 |
| B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı | 12 |
| B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi | 12 |
| B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi | 13 |
| B.2. Programların Yürütülmesi | 13 |
| B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri..... | 13 |
| B.2.2. Ölçme ve değerlendirme | 13 |

| | | |
|--------|---|----|
| B.2.3. | Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi | 13 |
| B.2.4. | Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma | 13 |
| B.3. | Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri | 14 |
| B.3.1. | Öğrenme ortam ve kaynakları | 14 |
| B.3.2. | Akademik destek hizmetleri | 14 |
| B.3.3. | Tesis ve altyapılar | 14 |
| B.3.4. | Dezavantajlı gruplar | 14 |
| B.3.5. | Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler | 15 |
| B.4. | Öğretim Kadrosu | 15 |
| B.4.1. | Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri | 15 |
| B.4.2. | Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi | 15 |
| B.4.3. | Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme | 15 |
| C. | ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME | 16 |
| C.1. | Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları | 16 |
| C.1.1. | Araştırma süreçlerinin yönetimi | 16 |
| C.1.2. | İç ve dış kaynaklar | 16 |
| C.1.3. | Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar | 16 |
| C.2. | Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler | 16 |
| C.2.1. | Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi | 16 |
| C.2.2. | Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri | 17 |
| C.3. | Araştırma Performansı | 17 |
| C.3.1. | Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi | 17 |
| C.3.2. | Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi | 17 |
| D. | TOPLUMSAL KATKI | 18 |
| D.1. | Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları | 18 |
| D.1.1. | Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi | 18 |
| D.1.2. | Kaynaklar | 18 |
| D.2. | Toplumsal Katkı Performansı | 18 |
| D.2.1. | Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi | 18 |
| | SONUÇ VE DEĞERLENDİRME | 19 |
| | Rapor Döneminde Bir Önceki Döneme Kıyasla Gerçekleştirilen İyileştirmeler | 20 |

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

ÖZET

İzmir Bakırçay Üniversitesi Kariyer ve Yetenek Uygulama ve Araştırma Merkezi Birim İç Değerlendirme Raporu 2023 yılı verilerine göre hazırlanmış olup Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıkları altında ve ilgili alt ölçütler doğrultusunda hazırlanmıştır. Rapor merkez müdürü önderliğinde, akademik ve idari personel iş birliği ile hazırlanmıştır. Rapor da merkez tarafından yıl içerisinde gerçekleştirilen ve planlanan faaliyetlere yer verilmiştir. Sonuç ve değerlendirme bölümlerinde güçlü yönler ve geliştirilmeye açık yönler özetlenmiştir.

1.İletişim Bilgileri

Kariyer ve Yetenek Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü: Dr. Öğr. Üyesi Derya KARANFİL

Birim iletişim bilgileri:

Adres: Gazi Mustafa Kemal Mahallesi, Kaynaklar Caddesi Seyrek, Menemen, İzmir.

Telefon: 0 232 493 00 00

E-posta: derya.karanfil@bakircay.edu.tr

2.Tarihsel Gelişimi

Kariyer ve Yetenek Uygulama ve Araştırma Merkezi, üniversitemiz bünyesinde 31137 sayılı ve 27 Mayıs 2020 tarihli Resmî Gazete’ de yayınlanan yönetmelikle kurulmuştur. Merkezin amacı “özelde üniversite öğrencileri ile genelde üniversite adayları, mezunlar, ebeveynler kapsamında bireyin ilgi ve yeteneklerini tüm dünyadaki kariyer fırsatları doğrultusunda keşfetmesine destek olmak, farkındalık bilincini geliştirmek ve meslek icrasına başlama süresini kısaltabilmek amacıyla yürütülecek olan çalışmalarla ulusal ve uluslararası düzeyde uygulama ve araştırmalar yapmaktır.”

Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- Üniversiteye kayıt yaptıran öğrencilere akademik ve Danışma Kurulunun uygun gördüğü zekâ, kişilik ve yetenek testlerini uygulamak.
- Bireysel kariyer planlama ve geliştirmeye yönelik eğitim, organizasyon ve yayın faaliyetleri gerçekleştirmek, öğrencileri iş bulma süreçleri konusunda bilgilendirmek, hazırladıkları özgeçmişleri yorumlamak ve mülakat provasıyla öğrencilere kariyer danışmanlığı yapmak.
- Üniversiteyi tercih eden öğrenci verileri ile bölüm bazında istatistiksel analizler yaparak Üniversitenin tercih edilebilirliğini değerlendirmek ve geliştirmek.
- Üniversite öğrencilerinin staj ve iş başvurusu yapabilmeleri için özel/kamu kurum ve kuruluşlarını bir araya getirecek olan kariyer fuarları organize etmek.

d) Firmalardan gelen taleplerle iş ve staj imkânlarını öğrencilere sunabilecekleri etkinlikleri düzenlemek.

e) Kariyer danışmanlığı alanında çalışma yürüten ulusal ve uluslararası kariyer platformları ile iletişim ağı kurmak.

f) İş alanları ve imkânları ile hedef kitlenin kariyer gelişimi ve beklentileri gibi konularda bilimsel araştırmalar yapmak, raporlamak.

g) Faaliyetleri ile ilgili konularda duyuru yapmak.

ğ) Mezun iletişim bilgilerini içeren ve kariyer gelişimlerini izleyen mezun bilgi sistemini kullanarak Üniversitenin mezunlarıyla öğrencileri arasındaki bağı kuvvetlendirmek.

h) Mezunlar ve öğrenciler için yeni etkileşim platformları geliştirmek.

ı) Öğrencilerin kariyerlerini planlı hedefler doğrultusunda belirlemeleri, geleceğe yönelik doğru ve güçlü adımlarla ilerlemeleri için Üniversite bünyesindeki kariyer planlama, uygulama ve araştırma faaliyet alanlarına hitap eden her birime destek olmak ve yenilerini geliştirmek için ortak çalışmalar yapmak, eğitimler vermek.

i) Aday öğrencilerin ebeveynleri için farkındalık yaratma girişimlerine destek olmak.

j) Üniversitenin tercih edilebilirliği ile prestijinin artması paralelinde profesyonel ve akademik kariyer planlamaya yönelik stratejilerin geliştirilmesine ve uygulanmasına yönelik önerileri Rektörlüğe sunmak ve onaylanan önerileri uygulamaya geçirmek.

k) Üniversite bünyesindeki ilgili birimlerin (Sürekli Eğitim Merkezi, Uluslararası İlişkiler Ofisi vb.) ve Üniversitenin paydaşı niteliğindeki kurumların danışanlarının faydalanması için önerilerde bulunmak.

l) Akademik kariyer danışmanlarına, danışanlarının kariyer hedeflerinde nasıl etkili olabilecekleri konusunda bilgilendirici eğitimler düzenlemek.

m) Merkezin amaçları ve çalışmaları doğrultusunda her türlü basılı ve görsel yayını yapmak.

Merkez Yönetimi ilgili Rektör Yardımcısı, Merkez Müdürü ve Yönetim Kurulu üyelerinden oluşmaktadır. Merkez de iki öğretim görevlisi ve bir idari personel görev almaktadır.

3.Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Merkezin misyonu öğrencilerimizin yetenek envanterlerine ve 21. yüzyıl becerilerine dayanarak ‘bilimsel, sosyal, sanatsal ve girişimsel’ gelişimlerini ilk yıldan itibaren desteklemek ve bu sayede mezunlarımızın ulusal ve uluslararası ölçekteki işverenler tarafından istihdam edilebilirliklerini artırmak.

Merkezi vizyonu öğrencilerimizin üniversiteye başlamaları ile yeteneklerine uygun eğitim ve nitelikli kariyer rehberlik hizmeti almalarına olanak tanıyan, mezuniyet sonrası yaşam boyu gelişimlerine destek veren, yenilikçi çalışma modeli ile Türkiye’de farkındalık yaratan bir merkez olmaktır.

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "Bakırçay Üniversitesi Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

Merkezin temel değerleri Öğrenci, mezun ve iş dünyası odaklılık; Milli ve etik değerlere saygı; Yenilikçilik ve girişimcilik; Çevreye, doğaya ve topluma duyarlılık; İşbirliğine açıklık ilkelerinden oluşmaktadır.

A. LİDERLİK, KALİTE VE YÖNETİŞİM SİSTEMİ

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1.Yönetişim modeli ve idari yapı;

Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir. Rektörlük uygulamalı birimlerinde olan Kariyer ve Yetenek Merkezi üst yönetimde Rektör ve ilgili Rektör Yardımcısına bağlı olarak faaliyet göstermektedir. Merkez iç yönetiminde merkez müdürü, yönetim kurulu üyeleri, iki öğretim görevlisi ve bir idari personel görev almaktadır.

A.1.2.Liderlik;

Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

A.1.3.Birimsel dönüşüm kapasitesi;

Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir. İhtiyaç doğrultusunda yönetim değişikliği gerçekleştirilmiştir.

A.1.4.İç kalite güvencesi mekanizmaları;

İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir. Merkeze ait süreç kartı, görev tanımları ve kullanılan formlar ISO 9001:2015 kalite standartlarına göre hazırlanmış, üniversite kalite yönetim sisteminde iç paydaşlarla paylaşılmıştır.

A.1.5.Kamuoyu bilgilendirme ve hesap verebilirlik;

Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir. Merkez faaliyetleri kariyer merkezi web sitesi ve kariyer merkezine ait sosyal medya hesaplarından (Instagram, LinkedIn) tüm kamuoyu ile şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır.

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: 3

(3) Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Kanıtlar

A.1.1.1.Organizasyon Şeması

A.1.1.2.KYM İç Yönetim

A.1.2. Liderlik

Olgunluk Düzeyi: 3

(3) Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.2.1.KYM Yönetim Kurulu Örneği

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "Bakırçay Üniversitesi Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

A.1.2.2.KYM Süreç Kartı

A.1.3. Birimsel dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: 2

(2) Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.

Kanıtlar

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: 3

(3) İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

A.1.4.KYM Kalite Dokümanları

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: 3

(3) Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar

- A.1.5.1. KYM Instagram Sayfası
- A.1.5.2. KYM Web Sayfası
- A.1.5.3. KYM LinkedIn Sayfası
- A.1.5.4. CBİKO E-posta Örneği

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1.Misyon, vizyon ve politikalar;

Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır. Kariyer ve Yetenek Merkezi'nin vizyon, misyon ve temel değerleri resmî web sitesinde kamuoyu ile paylaşılmıştır.

A.2.2.Stratejik amaç ve hedefler;

Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik hedefleri ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

A.2.3.Performans yönetimi;

Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır. Merkeze ait süreç kartında performans göstergeleri yer almaktadır. Bunun yanı sıra Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi'nin kendi platformunda da performans kaydı tutulmaktadır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: 3

(3) Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.2.1.Vizyon Misyon ve Temel Değerler Karşılaştırmalı Tablo

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: 3

(3) Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik hedefleri ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Kanıtlar

A.2.2.1.İzmir Bakırçay Üniversitesi Stratejik Plan Hedefler

A.2.2.2.KYM Stratejik Amaç ve Hedefler

A.2.3. Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 2

(2) Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.

Kanıtlar

A.2.3.1.CBİKO Kariyer Danışmalığı Kayıtları

A.2.3.1.KYM Performans Göstergeleri

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1.Bilgi yönetim sistemi;

Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Üniversite de bilgi yönetim sistemi aktif olarak kullanılmakta ve sistemle ilgili iyileştirme çalışmaları satın alınan kuruma yönlendirilmektedir. UBYS değerlendirme komisyonu tarafından yıllık toplantı yapılmaktadır.

A.3.2.İnsan kaynakları yönetimi;

Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır. Üniversite bünyesinde insan kaynakları yönetimi Personel Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Merkezin personel ihtiyacı Merkez Yönetmeliği Madde 16 uyarınca “Merkezin akademik, idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanununun 13’üncü maddesi ile 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’na göre Rektör tarafından görevlendirilecek personelle karşılanır.”

A.3.3.Finansal yönetim;

Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır. Birimin kendine ait bütçesi bulunmamaktadır.

A.3.4.Süreç yönetimi;

Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir. Üniversite kalite çalışmaları kapsamında süreç yönetimi yapılmaktadır. Merkeze ait süreçler, iş akışları, görev tanımları belirlenmiş ve iç paydaşlarla paylaşılmıştır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: 4

(4) Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

A.3.1.1.Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi

A.3.1.2.UBYS Değerlendirme Toplantısı

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

Kanıtlar

A.3.3. Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

Kanıtlar

A.3.4. Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3

(3) Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

A.3.4.KYM Kalite Dokümanları

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1.İç ve dış paydaş katılımı;

Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır. Merkezin faaliyetleri hakkında anket aracılığıyla paydaş katılımı sağlanmaktadır.

A.4.2.Öğrenci geri bildirimi;

Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır. Merkezin etkinlikleri dikkate alındığında etkinlik boyutunda geri bildirim alınmaktadır.

A.4.3.Mezun ilişkileri yönetimi;

Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır. Üniversitemiz öğrencileri ve mezunlarını öncelikli konumlandırılan bir yapılanmaya sahiptir. Merkez bünyesinde öğrenci ve mezunlara yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Üniversitemiz 2023 yılında 705 lisans, 114 ön lisans, 77 tezli yüksek lisans ve 50 tezsiz yüksek lisans mezunu vermiştir. Toplamda 1668 mezun öğrenci bulunmaktadır. Üniversitemizin kullanmış olduğu üniversite bilgi sistemi(ubys) içerisinde "mezun takip sistemi" modülü de bulunmaktadır. Modül aktif olarak kullanılmadığından Microsoft Forms üzerinden mezun bilgileri arşivlenmektedir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: 3

(3) Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.4.1.KYM Paydaş Katılımı

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: 3

(3) Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar

A.4.2.KYM Öğrenci Geri Bildirimi

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 2

(2) Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.4.3.KYM Mezun Bilgi Sistemi

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1.Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi;

Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır. Uluslararasılaşma çalışmaları Uluslararası İlişkiler ve Değişim Programları Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir.

A.5.2.Uluslararasılaşma kaynakları;

Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

A.5.3.Uluslararasılaşma performansı;

Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.

Kanıtlar

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

Kanıtlar

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

Kanıtlar

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı;

Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi;

Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu;

Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı;

Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi;

Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi;

Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

Kanıtlar

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.

Kanıtlar

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.

Kanıtlar

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.

Kanıtlar

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.

Kanıtlar

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "Bakırçay Üniversitesi Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.

Kanıtlar

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1.Öğretim yöntem ve teknikleri;

Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.

B.2.2.Ölçme ve değerlendirme;

Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.

B.2.3.Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi;

Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

B.2.4.Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma;

Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.

Kanıtlar

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

Kanıtlar

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

Kanıtlar

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1.Öğrenme ortam ve kaynakları;

Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

B.3.2.Akademik destek hizmetleri;

Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir. Merkez tarafından öğrenci ve mezunlara kariyer danışmanlığı hizmeti sunulmaktadır. Hizmet Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi'nin platformu olan yetenek kapısı üzerinden randevu alınarak yürütülmektedir. Bunun yanında her bölümden bir öğretim elemanı kariyer temsilcisi olarak görevlendirilmiş olup akademik danışmanlık gerçekleştirilmektedir.

B.3.3.Tesis ve altyapılar;

Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.

B.3.4.Dezavantajlı gruplar;

Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.

B.3.5.Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler;

Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır. Merkez tarafından düzenlenen eğitim ve etkinlikler öğrenci ve mezunlara açıktır. Etkinlik duyuruları resmî web sitesinde ve sosyal medya hesaplarından kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

Kanıtlar

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: 3

(3) Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

B.3.2.1.KYM Kariyer Danışmanlığı

B.3.2.2.KYM Kariyer Temsilcileri Listesi

B.3.2.3.KYM Etkinlik Listesi

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.

Kanıtlar

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi: 1

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "Bakırçay Üniversitesi Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

(1) Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: 3

(3) Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

B.3.5.KYM Etkinlik Bildirimleri

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri;

Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi;

Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme;

Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.

Kanıtlar

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: 3

(3) Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

A.4.2.Katılım Belgesi

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

Kanıtlar

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi;

Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar;

Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar;

Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

Kanıtlar

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

Kanıtlar

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

Kanıtlar

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi;

Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programları ve ortak araştırma birimleri;

Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: 3

(3) Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

C.2.2.KYM Fuar Katılım Bilgisi

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1.Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi;

Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.3.2.Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi;

Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi;

Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimsel tercihler yönünde uygulanmaktadır. 2023 yılı içerisinde İzmir, Manisa ve Aydın da bulunan ve üniversite için stratejik öneme sahip olan on sekiz lise ile iletişime geçilmiştir. Liselerin müdür yardımcıları ve psikolojik ve rehberlik öğretmenleri davet edilip üniversite hakkında bilgilendirilmiştir. Bunun yanında katılım sağlayamayan bazı liseler merkez ekibi tarafından yerinde ziyaret edilmiştir. Aynı zamanda özel sektör kuruluşları arasında tanınırlığın artırılması amacıyla firma ziyaretleri gerçekleştirilmiştir. Firma ziyaretleri sonucunda otuz yedi kamu kurum ve özel sektör kuruluşunun katılımıyla "Bakırçay Kariyer Günü" düzenlenmiştir.

D.1.2. Kaynaklar;

Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır. Merkez faaliyetlerinin yürütülmesinde kaynak desteği üniversitenin diğer birimleri tarafından sağlanmaktadır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 3

(3) Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimsel tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- D.1.1.1. KYM Lise Ziyaretleri
- D.1.1.2. KYM Firma Ziyaretleri
- D.1.1.3. KYM Kariyer Günü Görselleri

D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

Kanıtlar

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi;

Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 1

(1) Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

2023 Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) 4 ana ölçüt çerçevesinde hazırlanmıştır. Ana ölçütleri oluşturan toplam 46 adet alt ölçüt bulunmaktadır. Merkezin faaliyetlerini içeren ana ölçütler ve alt ölçütler aşağıda özetlenmiştir.

Merkez, Liderlik, Yönetişim ve Kalite ana ölçütünde yönetim modeli ve idari yapı alt ölçütünde *“Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.”* olgunluk düzeyine; Liderlik alt ölçütünde *“Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.”* olgunluk düzeyine; Birimsel dönüşüm kapasitesi alt ölçütünde *“Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.”* olgunluk düzeyine; İç kalite güvence mekanizmaları alt ölçütünde *“İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.”* olgunluk düzeyine; Kamuoyu bilgilendirme ve hesap verebilirlik alt ölçütünde ise *“Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.”* olgunluk düzeyine sahiptir.

Merkez, Liderlik, Yönetişim ve Kalite ana ölçütünde misyon, vizyon ve politikalar alt ölçütünde *“Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.”* olgunluk düzeyine; Stratejik amaç ve hedefler alt ölçütünde *“Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik hedefleri ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.”* olgunluk düzeyine; Performans yönetimi alt ölçütünde *“Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.”* Olgunluk düzeyine sahiptir.

Merkez, Liderlik, Yönetişim ve Kalite ana ölçütünde bilgi yönetim sistemi alt ölçütünde *“Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.”* olgunluk düzeyine; Süreç yönetimi alt ölçütünde ise *“Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.”* olgunluk düzeyine sahiptir.

Merkez, Liderlik, Yönetişim ve Kalite ana ölçütünde iç ve dış paydaş katılımı alt sürecinde *“Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.”* olgunluk düzeyine; Öğrenci geri bildirimleri alt ölçütünde *“Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.”* olgunluk düzeyine; Mezun ilişkileri alt ölçütünde ise *“Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.”* olgunluk düzeyine sahiptir.

Merkez, Eğitim ve Öğretim ana ölçütünde akademik destek hizmetleri alt ölçütünde *“Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.”* olgunluk düzeyine ve sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler alt ölçütünde *“Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.”* olgunluk düzeyine; öğretim yetkinlikleri ve gelişimi alt ölçütünde *“Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.”* olgunluk düzeyine sahiptir.

Merkez, Araştırma ve Geliştirme ana ölçütünde ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri alt ölçütünde *“Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.”* olgunluk düzeyine sahiptir.

Merkez, Toplumsal Katkı ana ölçütünde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi alt ölçütünde “Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimsel tercihler yönünde uygulanmaktadır.” olgunluk düzeyine sahiptir.

Rapor Döneminde Bir Önceki Döneme Kıyasla Gerçekleştirilen İyileştirmeler

Birim İç Değerlendirme Raporu merkez bünyesinde ilk defa düzenlenmiştir. Bu nedenle raporun bu kısmında iyileştirilmeye açık yönler belirtilmiştir. İlk olarak merkezin mezunlara yönelik bilgi sistemi eksikliği mevcuttur. 2024 yılı içerisinde bu alanda iyileştirme çalışmaları yapılmalıdır. Gerçekleştirilen faaliyetlerin her düzeyde geri bildirimlerinin sağlanması amacıyla mekanizmaların oluşturulmasına ihtiyaç duyulmaktadır.